



Sesión 2.10: Celebración, galería de arte, presentación de presupuestos y hojas de vida

“Somos formados para realizar obras que nos beneficien y beneficien a otros, porque Dios está pendiente de lo que necesitamos y nos guían para el cumplimiento de sus objetivos en la vida.”



En esta etapa has sido preparado para realizar acciones concretas y la búsqueda de mejores oportunidades, esto es para tu crecimiento y formación integral. En la vida de Jesús se describen los aspectos en que debemos crecer y dar los resultados para la vida, estos son, crecimiento en saberes (aprendizajes), en el aspecto físico, en buena relación con Dios y los hombres (Lc. 2.51). La tarea de la vida es desarrollar y crecer en todo aspecto para satisfacción nuestra en cada cosa que la vida nos permite de acuerdo con los propósitos de Dios.

En esta sesión se refuerza lo aprendido en la sesión 2.1. Aquí los jóvenes reflexionan sobre el manejo de sus presupuestos personales durante las últimas 4 semanas, también refuerzan sus habilidades de hablar y presentarse en público, al final dan y reciben retroalimentación de forma positiva.

Objetivos de la sesión

Al Finalizar de la sesión, los jóvenes podrán:

Objetivo general

Realizar las actividades de cierre del módulo destacando los logros obtenidos y celebrando el avance

Objetivo específico

- Presentar los resultados de presupuesto y flujo de efectivo y hojas de vida como una evidencia de logros formativos del módulo.
- Preparar una galería de trabajos como evidencia de los logros obtenidos en el proceso formativo.
- Presentar ante los compañeros y los invitados especiales todos los logros cosechado a lo largo del módulo.
- Celebrar los logros con invitados especiales y se recibir el reconocimiento durante una ceremonia de graduación

Introducción

- **Tiempo:** 5 minutos.
- **Materiales necesarios:** Cartel de Objetivos de la sesión.

Módulo 2: Listos para el empleo

1. Iniciar la sesión dando la bienvenida a los jóvenes presentes.
2. Decir que en la sesión de hoy vamos a reforzar el tema de presupuestos y flujo de efectivo, con los resultados de cada uno de los participantes.
3. Al final de la sesión se realizará la ceremonia de cierre.

Actividad 2.10.1: Presentación de invitados

- Tiempo: 10 minutos
- ✓ **Objetivos:** Presentar a mentores y padres de familia con el fin de dar sentido de pertenencia en el logro de los resultados formativos.
- ✓ **Materiales:** Ninguno
- ✓ **Habilidades Fortalecidas:** Desarrollar redes de apoyo.

Descripción

La actividad pretende dar inicio al protocolo de culminación de este segundo módulo, interactuando en estos últimos momentos con mentores y padres de familia.

Actividad 2.10.2: Recorrido por la Galería

- Tiempo: 45 minutos
- **Objetivos:** Presentar ante los compañeros y los invitados especiales todos los logros cosechados a lo largo del módulo.
- **Materiales Necesarios:** Ninguno
- **Habilidades Principales:** presentar en público, autovaloración, proyección de futuro, comunicación efectiva.

Descripción

Consiste en realizar el recorrido para ver todos los detalles del recorrido del módulo, el grupo en este paso está acompañado al igual que en el módulo anterior con familiares y colaboradores del grupo que se consideran aportantes a este proceso.

Paso a paso

1. Reúna al grupo alrededor de los materiales del Módulo 2. Indique al grupo responsable de relatar la historia de lo aprendido en el Módulo 2 haga su presentación para su sesión. Recuérdeles que sólo tienen 5 minutos. Después de que hayan terminado, indique a todos los presentes que aplaudan al grupo y a ellos mismos.
2. Pida a los presentes que pasen a la siguiente sesión e indique al grupo que haga su presentación. Continúe alrededor del espacio de aprendizaje hasta que los cinco (5) grupos hayan presentado.
3. Al final de la caminata por la galería, pregunte si hay algún voluntario que quiera decir algunas palabras sobre lo que el grupo ha logrado en el Módulo 2. La idea es dar al grupo y a los invitados una oportunidad de felicitar y alentar al grupo por sus logros en el Módulo 2.

4. Después de unos minutos, el facilitador debe cerrar el evento con unas palabras de aliento y también resaltar algunos de los objetivos clave del próximo módulo, que están comenzando hoy oficialmente.

Discusión y reflexión

Al finalizar las presentaciones se pueden sacar algunas conclusiones que permitan consolidar los aprendizajes del módulo y prepararnos para nuestra celebración de cierre del módulo.

Actividad 2.10.3 presentación de presupuestos personales y hojas de vida

- **Tiempo:** 80 minutos
- **Objetivos:** Presentar los resultados de presupuesto y flujo de efectivo y hojas de vida como una evidencia de logros formativos del módulo.
- **Materiales Necesarios:** rota folio, marcadores y hojas de puntuación
- **Habilidades Fortalecidas:** planificar metas financieras; hacer y utilizar un presupuesto

Descripción

En las actividades de cierre se da la presentación de los resultados de toda la actividad formativa, en algunos casos hay elementos tangibles que visibilizan el logro, en esta primera actividad se pretende dar a conocer estos elementos financieros trabajados en las primeras actividades del módulo.

Paso a paso

1. Comience pasando el rota folio y marcadores a los Jóvenes.
2. Díales que debe transferir las presentaciones de presupuesto de flujo de efectivo de su hoja de trabajo en papel rota folio.
3. Permítales transferir los materiales durante un par de minutos.
4. Haga rondas para verificar que están siguiendo las instrucciones y despejando dudas
5. Divida a los jóvenes en pequeños grupos de tres o cuatro jóvenes. Explicar que darán su presentación al pequeño grupo. Todos los demás miembros del pequeño grupo se encargarán de dar retroalimentación utilizando las tarjetas de puntuación.
6. Cada joven tendrá 5 minutos para presentar y tres minutos para contestar cualquier pregunta. A continuación, los miembros del grupo deben escribir sus comentarios y esperar al presentador hasta que todos hayan presentado en el grupo pequeño.

Discusión y reflexión

Al final podrán debatir entre sí qué habilidades de presentación se tiene que mejorar y cómo van a hacer estas mejoras además de ajustes que se requieran de sus presupuestos y flujo de efectivo.

Imprimible: Hoja de Puntuación de Presentación de Flujo de Efectivo

Nombre:					Puntos
Lenguaje corporal- como manejo el contacto visual, gestos y seguridad					
1	2	3	4	5	
Voz- Hablando claro, lo suficientemente alto y buen tono					
1	2	3	4	5	
Presentación de papel- rota folios limpio, legible, fácil de entender.					
1	2	3	4	5	
Contenido: toda la información es completa, fácil de seguir y entender, siguieron las instrucciones en el formato adecuado.					
1	2	3	4	5	
					Total, Puntos

Actividad 2.10.4: Ceremonia de Celebración

- **Tiempo:** 20 minutos
- **Objetivos:** Celebrar los logros con invitados especiales y recibir el reconocimiento durante una ceremonia de graduación
- **Materiales Necesarios:** bebidas y aperitivos y pegatina/sello para la libreta Youth Ready
- **Habilidades Principales:** Mantener un sentido de esperanza y propósito
- **Habilidades Secundarias:**

Descripción

Esta actividad es un protocolo de cierre de modulo donde se busca sobre todo celebrar el logro alcanzado en este módulo y evidenciar los alcances de los participantes, además generar un espacio para que los mentores, padres de familia y jóvenes estrechen las relaciones personales y profesionales.

Paso a Paso

1. Pida a los mentores que se unan al facilitador del grupo en la parte delantera, mientras que el resto del grupo y los invitados se sientan.
2. Pida a cada miembro del grupo que venga al frente cuando su nombre sea llamado por el facilitador para recibir: una libreta entregada por el presidente, un sello o una calcomanía que indican el fin del Módulo 1 entregados por el secretario, y una felicitación y apretón de manos de los mentores y facilitadores.
3. Una vez que todos hayan recibido su libreta y sello / pegatina que indican que completaron el módulo, invite al grupo ya los invitados a que se queden a platicar y compartir aperitivos y bebidas. Se puede poner música durante este tiempo.
4. Los invitados se pueden retirar, y luego los jóvenes continúan con las próximas actividades.

Discusión y Reflexión

- o Cerca del final de la celebración, el liderazgo del grupo y los facilitadores deben trabajar juntos para recoger y ordenar cuidadosamente todos los artefactos para que el bibliotecario lo lleve a casa. Algunos de estos artefactos se utilizarán de nuevo en la ceremonia de graduación final.
- o También puede pedir a los jóvenes que se sienten en un semicírculo. Cada joven llamará el nombre de otro joven. Entonces él o la joven caminará al centro del círculo y recibirá el certificado dado por la visita de honor. Antes de salir del centro, él o la joven llamará a otro joven para que pase adelante y reciba el certificado. Este proceso se repetirá hasta que todo el equipo haya recibido sus certificados.
- o El facilitador tiene la libertad de sentar a los participantes durante la ceremonia de graduación en el orden que crea adecuado.

Cierre

- **Tiempo:** 5 minutos
- **Materiales necesarios:** afiche con los objetivos de la sesión

1. Abran los hojas del trabajo para leer los objetivos de la sesión. Léanlos juntos y pregunte al grupo si terminaron todos los objetivos de la sesión.

Módulo 2: Listos para el empleo

Pida a 2-3 voluntarios que digan que les interesa más o piensan que es más importante acerca de la sesión.

2. Lean en voz alta las instrucciones de escritura para asegurarse que todos entienden lo que dice y su significado.

“Terminamos con el módulo 2, lo cual nos lleva al cierre de aproximadamente la mitad de la primera fase. ¿Qué cambios ve en usted desde el comienzo del programa? ¿Cómo han mejorado estos cambios su vida?”

3. Recuerde a los jóvenes que escriban una respuesta a la indicación de escritura en su hoja de trabajo antes de la siguiente reunión.
4. Cierre con algunas palabras de cómo cada joven ha crecido durante el módulo y lo emocionado que estamos de ver los cambios positivos que se llevarán a cabo en los siguientes dos módulos.
5. Dé las gracias a los mentores por su presencia durante la actividad del día de hoy y dígalos lo importante que es su apoyo a los jóvenes y al grupo.

En esta etapa has aprendido muchas cosas que te permitirán tener una acción mejor para la vida, estos son cambios que te pueden hacer crecer, ahora está en ti utilizar todas estas herramientas. Te has capacitado para estar listo para la acción. Estamos a la mitad del proceso, faltan nuevas cosas que compartir, no te quedes aquí; si has llegado hasta aquí tienes que extenderte y llegar hasta el final; tus logros únelos, júntalos, todo cuenta para tu crecimiento. Agradécele a Dios quien te guía en todo y te ha puesto para que seas un joven listo para la acción.